Приложение №1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
АО «Иркутскэнерго»
Ново-Иркутская ТЭЦ
_____ Кровушкин А.В.
«____»_____ 2026 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на «Выполнение работ по ремонту внутренних помещений второго этажа в здании общежития по ул. Салацкого, 5 в г. Иркутске»

Выполнение работ		
№ п/п	**Условия**	**Содержание**
1.	**Общие данные**	
1.1.	**Наименование организации-заказчика**	*АО «ИРКУТСКЭНЕРГО»*
1.2.	**Местонахождение объекта заказчика**	*г.Иркутск, Ул. Салацкого 5.*
1.3.	**Наименование и характеристика объекта**	*Здание Общежитие по ул. Салацкого 5, по назначению-жилое.* *2х этажное кирпичное здание 1956 года постройки* *Фундаменты: Брусовый/Ленточный;* *Стены и их наружная отделка: Кирпичные, оштукатурины побелены;* *Перегородки: Кирпичные;* *Перекрытия: Железобетонное;* *Чердачное* *Между-этажное* *Надподвальные* *Крыша: Шифер по дер.конструкциям;* *Полы: Дощатые, покрытие ленолиум*
1.4.	**Климатические параметры для района проведения работ**	*–работы в нутрии помещения;*

1.5.	**Наименование выполняемых работ**	***Выполнение работ по ремонту внутренних помещений 2 этаж., по адресу Иркутск. Ул. Салацкого 5***
1.6.	**Цель выполнения работ**	*– обеспечение безопасного передвижения персонала;* *– продление срока безопасной эксплуатации оборудования;*
1.7.	**Критерии достижения цели**	*Подписание акта приёмки выполненных, работ при условии выполнения требований п. 2.9 настоящего ТЗ.*
2.	**Требования к работам**	
2.1.	**Описание работ. Технические требования**	*Конкретные объемы определены в ведомости объемов работ №1* *Все технические решения, материалы и оборудование, используемые при выполнении работ, должны быть согласованы с Заказчиком.* Выполнение работ согласно СНиП 12-03-2001.Строительные нормы и правила «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», утвержденные постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 № 80 (зарегистрировано в Минюсте РФ 09.08.2001 № 2862
2.2.	**Срок выполнения работ**	*Сроки выполнения работ (период):* ***с даты заключения договора по 30.12.2026г.*** *Конкретные сроки выполнения работ (этапы/ подэтапы) установлены Графиком производства работ.*
2.3.	**Получение технических условий (разрешений) от сторонних организаций**	*Не требуется*
2.4.	**Подготовительные мероприятия**	*1. До начала производства работ Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Заказчиком проект производства работ (ППР), технологические карты (ТК) на типовые операции, включая погрузочно-разгрузочные работы. При разработке ППР с применением подъемных сооружений (ПС) дополнительно учитывать требования к ППР и ТК с применением ПС, установленные Правилами безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения (в ред. Приказа Ростехнадзора от 12.04.2016 N 146).* *2. Подрядчик за 20 календарных дней до начала выполнения работ обязан согласовать с заказчиком проект производства работ, линейный/ сетевой график. Линейный/сетевой график должен содержать в себе следующую информацию: наименование работы, исполнитель работы, численность ремонтного персонала, трудозатраты (ч/ч), дату оформления ремонтной документации в процессе ремонта (не позднее чем за 2 дня до окончания ремонта).* *2. Подрядчик за 20 календарных дней до начала выполнения работ обязан предоставить заказчику список лиц, назначенных руководителями работ, производителями работ и членами бригады, перечень машин, оборудования, инструмента и приборов для допуска на территорию заказчика.* *4. Подрядчик за 20 календарных дней до начала выполнения работ обязан предоставить заказчику приказ о назначении ответственных аттестованных специалистов по охране труда на весь период выполнения работ на объекте в количестве не менее 1 специалист по охране труда на каждые 50 работников, а также в количестве 1 специалиста при количестве работников менее 50 человек, с указанием зон ответственности и возложением обязанности ежедневной (не менее 2-х раз в смену) проверки рабочих мест на объекте выполнения работ.* *5. С объектовым охранным предприятием Подрядчик взаимодействует самостоятельно без участия Заказчика.*

2.5.	**Необходимость организации постоянного или временного участка подрядной организации**	*Подрядчик должен предоставить заказчику планируемые объемы электро-, водо-, теплопотребления и количество точек подключения оборудования, а также информацию о потребности в помещениях, мастерских или складских помещениях/ площадке для размещения мобильных вагончиков.* *Подрядчик должен согласовать с заказчиком техническую возможность подключения оборудования, возможность предоставления заказчиком оборудованных помещений под численный состав с размещением, мастерских или складских помещений.*
2.6.	**Технический контроль и техническая отчетность**	*1. В процессе выполнения работ подрядчик предоставляет заказчику отремонтированные узлы и оборудование, входящее в состав объекта, для проведения приёмки в установленном заказчиком порядке, согласно действующих НТД.* *2. Подрядчик совместно с заказчиком осуществляет контроль качества оборудования, материалов и деталей при передаче их для выполнения работ.* *В процессе выполнения работ подрядчик обязан предоставить заказчику техническую/ исполнительную документацию на бумажном и электронном носителе в формате pdf., в том числе на сварочные работы, не позднее чем за 2 календарных дня до окончания ремонта и начала работы приемочной комиссии, для оценки технического состояния узлов и оборудования.* *Согласованный пакет технической/ исполнительной документации передается Заказчику.*
2.7.	**ТМЦ для выполнения работ. Документация, поставляемая с оборудованием, материалами – паспорта, спецификации, чертежи, сертификаты**	*1. К началу поступления ТМЦ Подрядчик совместно с Заказчиком:* *- организует проведение входного контроля количества и качества всех поступающих на объект ремонта конструкций, изделий, материалов и оборудования;* *- проверку количества и комплектности поступающих конструкций, изделий, материалов и оборудования;* *- проверку соответствия показателей качества покупаемых (получаемых) материалов, изделий и оборудования требованиям стандартов, технических условий или технических свидетельств на них, указанных в нормативных документах;* *- проверку наличия и содержания сопроводительных документов поставщика (производителя), подтверждающих качество указанных материалов, изделий и оборудования;* *- результаты оформляются актами входного контроля с приложением фотоматериалом, протоколов, формуляров;* *- организует охрану материальных ценностей, выданных Заказчиком для проведения ремонта.* *2. На ТМЦ, наличие которых обеспечивает подрядчик, должны быть предоставлены следующие документы (но не ограничиваясь):* *– сертификаты соответствия продукции требованиям Технических регламентов РФ и/или Таможенного союза, ГОСТ;* *– паспорта изделий, с установленным сроком службы;* *– руководство/ инструкция по эксплуатации и ремонту;* *– технические условия на поставляемое оборудование/ изделие;* *– свидетельство о государственной регистрации продукции в соответствии с Решением комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе» (в действующей редакции);*

		3. ТМЦ не должны быть бывшими в употреблении
2.8.	**Соблюдение требований нормативных документов**	*При производстве работ подрядчик должен соблюдать требования нормативных документов, а также требований Регламента «Управление безопасностью подрядчиков», размещенного на корпоративном сайте* https://td.enplus.ru/upload/iblock/Стандарты ООО БЭК.zip *При привлечении субподрядной организации необходимо соблюдать требования согласно Раздела 12 проекта Договора подряда*
2.9.	**Условия окончания работ**	*Условиями окончания работ в полном объеме являются:* *1. Выполнение работ в полном объеме с подписанием Акта о приемке выполненных работ.* *При наличии претензий к качеству выполнения работ, выявлении несоответствий выполненных работ, согласно ведомости работ, Подрядчик должен за свой счет, в согласованные с Заказчиком сроки, устранить замечания и несоответствия.* *2. Предоставление Подрядчиком Заказчику полного пакета исполнительной документации.*
2.10.	**Права на объекты интеллектуальной собственности, передаваемые заказчику**	*Не применимо*
3.	**Требования к подрядчику**	
3.1.	**Наличие необходимых лицензий и разрешений (отборочные критерии)**	*Не требуется*
3.2.	**Дополнительные требования к подрядной организации**	*Не требуется*
3.3.	**Оценочные критерии**	*Полный перечень оценочных критериев, их требуемое значение, необходимые подтверждающие документы и порядок оценки указаны в закупочной документации.*
4.	**Гарантийный срок**	*Гарантийный срок на результат выполненных работ устанавливается продолжительностью 24 месяца с даты подписания Сторонами соответствующего акта о приемке выполненных работ.*

Начальник ЦОР *С.В. Бояркин*